

Présentation de la structure

Identité de la structure demandeuse

Nom de votre structure tel qu'il
apparaît dans vos statuts

Nom usuel

Sigle
S'il est utilisé

Année de création de la
structure

*Quel est le statut juridique de
votre structure ?

Numéro SIRET
s'il y a lieu

Objet tel que défini dans vos
statuts

Adresse

Numéro et voie

Complément

BP

Code postal

Ville

*Pays

Téléphone (Ind. Pays +
téléphone)

Fax

Email général

Site internet**Président ou Directeur**

Pour les associations, merci d'indiquer impérativement le nom du Président.

Civilité*Nom****Prénom*****Titre****Téléphone (Ind. Pays +
téléphone)****Email**

Organisme de rattachement

Si le demandeur n'a pas d'autonomie juridique, merci de renseigner les informations suivantes, qui concernent la personne morale à laquelle le demandeur est rattaché.

***Avez-vous une autonomie
juridique ?** Oui Non

Activités

Quels sont vos grands principes d'intervention ?

Décrivez vos activités générales

Décrivez vos modalités de gouvernance

Réseau(x) d'affiliation

Organigramme

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

SPECIMEN

Etats financiers

Etats financiers de la structure demandeuse

Si le projet est présenté par l'un des services d'une très grande organisation (Etat, collectivité publique, hôpital, université, grande institution,...), ne pas produire les comptes d'ensemble de l'organisation, mais uniquement ceux du service ou de l'établissement dans lequel sera menée l'action.

Compte de résultat 2018, budget prévisionnel 2019 et Bilan 2018* :

A défaut de disposer des données 2018, indiquez les données 2017.

1. Téléchargez le tableau vierge « [Etats financiers structure](#) » en [cliquant ici](#).
2. Complétez le budget de votre structure.
3. Enregistrez le document au format PDF.
4. Joindre le document final ci-dessous.

En cas de difficulté, consultez la procédure en [cliquant ici](#).

Pour visualiser un exemple de tableau déjà complété, [cliquez ici](#).

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Description du projet

Synthèse de votre projet

***Titre du projet**

Durée du projet en mois

**Durée du soutien demandé en
mois**

***Mots clés significatifs (en
français)**

Résumé destiné au grand public, rédigé en français.

***Résumé**

**Dans quelle mesure le projet
proposé présente-t-il une
originalité, une prise de risque
scientifique, une
expérimentation nouvelle ?**

Coût total du projet (€)

**Montant de la subvention
sollicitée (€)**

***L'aide est-elle destinée au
démarrage de l'action ?** . Oui . Non

***L'aide est-elle destinée au
développement de l'action (y
compris essaimage) ?** . Oui . Non

***L'aide est-elle destinée au
fonctionnement de l'action ?** . Oui . Non

Identité du demandeur

Nom :

Prénom :

TÉLÉPHONE

Téléphone fixe professionnel

Courriel

Courriel professionnel

*Etes-vous le responsable du projet ?

Oui Non

Nom du fichier

Type de document

Date

Taille (Kb)

*Veuillez joindre ici, au format PDF, les 5 publications les plus significatives du responsable de projet des 5 dernières années (avec les liens Medline pour la recherche médicale).

Liste des publications

Liste vide

Présentation générale de l'équipe réunie autour du projet

Institut et unité

***Composition de l'équipe dédiée au projet**

Nom, Prénom	Titre / Domaine de recherche	% temps plein consacré au projet	Organisme d'appartenance
-------------	------------------------------	----------------------------------	--------------------------

Liste vide

Dossier scientifique / technique

Le dossier scientifique / technique devra décrire, en 20 000 caractères maximum :

- le pilotage du projet, les modalités du partenariat (répartition des tâches, gouvernance, conventions / charte, ...)
- le projet :
 - contexte scientifique / technique dans lequel il s'inscrit,
 - contexte territorial,
 - besoins des populations / consommateurs,
 - objectif(s),
 - description des actions envisagées et méthodologie prévue,
 - caractère innovant / atypique du projet (scientifique, technique, social, méthodologique, ...)
- les résultats attendus (dont évaluation mise en place, principaux indicateurs chiffrés et qualitatifs envisagés).

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Budget prévisionnel

Demande financière et affectation précise

Budget prévisionnel du projet* :

1. Téléchargez le tableau vierge « Budget prévisionnel projet Recherche » ici : [Budget prev projet recherche.xls](#)
2. Complétez le budget de votre projet selon les indications demandées
3. Enregistrez le document au format PDF (une notice explicative est fournie dans le fichier Excel)
4. Joindre le document final ci-dessous

NB : Pensez à conserver votre document sous format Excel afin de pouvoir apporter des modifications si nécessaire par la suite.

En cas de difficulté, consultez la procédure en [cliquant ici](#).

Pour visualiser un exemple de tableau déjà complété, [cliquez ici](#).

Si vous ne disposez pas du logiciel Excel sur votre ordinateur, vous pouvez installer un logiciel libre du type [LibreOffice](#) permettant d'éditer les documents au format xls.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Suivi, valorisation, remarques

Tableau de suivi

Tableau d'évaluation* :

1. Téléchargez le tableau vierge « Tableau d'évaluation » ici : [Tableau-evaluation.xls](#)
2. Complétez le tableau en reprenant vos objectifs et vos actions indiqués dans la section « Description du projet »
3. Enregistrez le document au format PDF (une notice explicative est fournie dans le fichier Excel)
4. Joindre le document final ci-dessous

NB : Pensez à conserver votre document sous format Excel afin de pouvoir apporter des modifications si nécessaire par la suite.

En cas de difficulté, consultez la procédure en [cliquant ici](#).

Si vous ne disposez pas du logiciel Excel sur votre ordinateur, vous pouvez installer un logiciel libre du type [LibreOffice](#) permettant d'éditer les documents au format xls.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Calendrier

*Calendrier du projet

Calendrier présentant les étapes clés et les échéances attendues sur toute la durée du financement demandé.
En cas de financement, ces informations permettront d'assurer une évaluation optimale du projet à mi-parcours.

Date de démarrage (mois, année)	Actions	Durée (mois)
---------------------------------	---------	--------------

Liste vide

Indicateurs pour l'évaluation des programmes de la Fondation de France

Soucieuse d'évaluer l'impact de ses programmes de redistribution, la Fondation de France a défini certains indicateurs clefs. En cas de soutien financier nous vous demanderons de renseigner ces indicateurs dans le rapport d'avancement et final de l'action. N'oubliez pas de prévoir le recueil de ces informations dès le démarrage de l'action.

Certains de ces indicateurs font peut-être déjà partie de ceux que vous aviez prévus de récolter et que vous avez notés dans le tableau d'évaluation ci-dessus.

Il s'agit des indicateurs suivants :

- Production de connaissances adaptées à de nouveaux besoins
- Association étroite entre les laboratoires de recherche et des acteurs de terrain
- Interactions entre différentes disciplines scientifiques

***J'ai lu l'information relative à l'évaluation du programme et j'ai compris qu'en cas de financement de mon projet, je devrai fournir les informations demandées concernant les indicateurs listés ci-dessus.**

Oui Non

Valorisation

Quels dispositifs, actions et moyens avez-vous prévu pour la valorisation du projet ?

Informations complémentaires

Informations complémentaires que vous souhaitez apporter sur le projet :

Organisme gestionnaire de l'aide financière

Identité de la structure gestionnaire de l'aide financière

Cette page vous permet de désigner l'organisme qui gèrera les fonds si votre projet est soutenu par la Fondation de France. Si votre organisme est en charge de gérer les fonds, merci de renseigner le contact dédié et de joindre le relevé d'identité bancaire correspondant (RIB). S'il s'agit d'une autre personne morale que l'organisme demandeur, merci de renseigner les informations de la personne morale concernée et de joindre le relevé d'identité bancaire correspondant (RIB).

Dans le cas où une aide serait accordée, votre organisme gèrera-t-il les fonds ?

Oui Non

SPECIMEN

Personne à contacter pour renseignements au sein de l'organisme gestionnaire

*Civilité

Nom

Prénom

Titre

Téléphone (Ind. Pays +
téléphone)

Email

Coordonnées bancaires

IBAN

Nom de la banque

Swift / BIC

Nom de l'agence bancaire

Devise

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

SPECIMEN

Informations complémentaires

***Comment avez-vous eu connaissance de cet appel à projet ?**

***S'agit-il d'une première demande à la Fondation de France pour ce projet ou d'un renouvellement ?**

***Avez-vous déjà reçu une subvention de la Fondation de France et/ou des fondations qu'elle abrite ?**

Oui Non

Si oui, précisez ci-dessous les trois derniers financements obtenus :

Année	Appel à projet	Statut	Montant obtenu	Titre du projet
-------	----------------	--------	----------------	-----------------

Liste vide

Liste des publications de travaux réalisés à l'aide de ces financements et faisant mention de l'aide de la Fondation de France.

Publication

Liste vide

***Avez-vous déjà fait une demande de subvention (dans cet appel à projet ou un autre) auprès de la Fondation de France qui aurait été refusée ?**

Oui Non

***Si oui, en quelle année ? En cas de demandes multiples, veuillez saisir l'année de la dernière et pour quel appel à projets.**

***En cas d'opportunité, accepteriez-vous que votre dossier soit transmis à d'autres financeurs ?**

Oui Non

SPECIMEN