

Inscription

Présentation du programme

L'appel à projets "Vieillir acteur et citoyen de son territoire : la participation au cœur des lieux de vie" encourage la participation active des personnes âgées vulnérables dans leurs lieux de vie afin qu'elles restent citoyennes à part entière jusqu'à la fin de leur vie, ni surprotégées, ni infantilisées, ni instrumentalisées. Il s'agit notamment de mettre en place des formes de gouvernance participative au sein des institutions et services, de faire émerger des projets citoyens construits par nos aînés avec les acteurs locaux, de renouveler les solidarités intergénérationnelles. Les projets doivent répondre aux objectifs suivants :

- intégrer les personnes âgées vulnérables dans la vie locale, reconnaître et renforcer leurs capacités, leur pouvoir d'agir (*) en leur permettant de s'engager dans des démarches citoyennes (autres que celles déjà reconnues à date par les pouvoirs publics) ;
- respecter pleinement et durablement leur liberté :
 - d'aller et venir,
 - de libre expression de leurs volontés et de leurs désirs, quels que soient leur état de santé et leurs capacités physiques et cognitives ;
- renforcer ou (re)créer, à l'échelle du territoire, des solidarités transgénérationnelles durables, fondées sur le respect et la confiance mutuels.

(*) Le pouvoir d'agir désigne la possibilité de mener à terme un changement souhaité et défini par la personne concernée.

Sélection des projets

La demande doit être transmise à la Fondation de France **au plus tard le 31 août 2022 à 17h00**.

Les dossiers feront d'abord l'objet d'une présélection.

Si votre dossier est présélectionné, il donnera lieu à une instruction.

Les jurys et comités se réuniront entre septembre et novembre 2022.

Transmission du dossier

Vous pouvez à tout instant enregistrer vos saisies à l'aide du bouton "Sauvegarder", puis vérifier que les champs obligatoires de la page ont bien été renseignés avec le bouton "Valider la page".

Toutes les rubriques doivent être renseignées, puis validées, pour pouvoir transmettre le dossier.

Les questions marquées d'un astérisque * sont obligatoires.

Les éléments financiers doivent être fournis rigoureusement tels qu'ils sont demandés.

LES DOSSIERS HORS-DÉLAIS OU INCOMPLETS NE SERONT PAS EXAMINÉS.

Numéro de dossier

44667

Présentation de la structure

Identité de la structure demandeuse

Nom de votre
structure tel qu'il
apparaît dans vos
statuts

Nom usuel

Sigle
S'il est utilisé

Année de création de
la structure

*Quel est le statut
juridique de votre
structure ?

Numéro SIRET
s'il y a lieu

Objet tel que défini
dans vos statuts

Adresse

Numéro et voie

Complément

BP

Code postal

Ville

*Pays

Téléphone (Ind. Pays
+ téléphone)

Fax

Email général

Site internet

Président ou Directeur

Pour les associations, merci d'indiquer impérativement le nom du Président.

*Civilité

Nom**Prénom*****Titre****Téléphone (Ind. Pays
+ téléphone)****Email**

Organisme de rattachement

Si le demandeur n'a pas d'autonomie juridique, merci de renseigner les informations suivantes, qui concernent la personne morale à laquelle le demandeur est rattaché.

***Avez-vous une
autonomie juridique ?** Oui Non

***Nom de l'organisme
de rattachement*****Nom usuel****Sigle
*S'il est utilisé*****Numéro SIRET
*s'il y a lieu***

Adresse

Numéro et voie*Complément****BP*****Code postal*****Ville*****Téléphone*****Nom*****Prénom*****Téléphone*****Email**

Activités

**Quels sont vos
grands principes d'
intervention ?**

**Décrivez vos
activités générales**

**Décrivez vos
modalités de
gouvernance**

Réseau(x) d'affiliation

Les effectifs de votre structure

Salariés (nombre)

**Équivalent temps
plein (salariés)**

Dont contrats aidés

**Bénévoles (nombre)
Mettre « 0 » si ce
n'est pas applicable**

**Équivalent temps
plein (bénévoles)**

**Adhérents (nombre)
Mettre « 0 » si ce
n'est pas applicable**

Etats financiers

Etats financiers de la structure demandeuse

Si le projet est présenté par l'un des services d'une très grande organisation (Etat, collectivité publique, hôpital, université, grande institution,...), ne pas produire les comptes d'ensemble de l'organisation, mais uniquement ceux du service ou de l'établissement dans lequel sera menée l'action.

Compte de résultat 2021, budget prévisionnel 2022 et Bilan 2021* :

A défaut de disposer des données 2021, indiquez les données 2020.

1. Téléchargez le tableau vierge « [Etats financiers structure](#) » en [cliquant ici](#).
2. Complétez le budget de votre structure.
3. Enregistrez le document au format PDF.
4. Joindre le document final ci-dessous.

En cas de difficulté, consultez la procédure en [cliquant ici](#).

Pour visualiser un exemple de tableau déjà complété, [cliquez ici](#).

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Détails du projet

Synthèse de votre projet

*Titre du projet

Durée du projet en
mois

Durée du soutien
demandé en mois

*Résumé

Identité du demandeur

Nom :

Prénom :

TÉLÉPHONE

Téléphone mobile
professionnel

Courriel

Courriel
professionnel

*Etes-vous le
responsable du
projet ?

Oui Non

*Nom

*Prénom

*Téléphone (Ind.
Pays + téléphone)

*Email

Coût total du projet
(€)

Montant de la
subvention sollicitée
(€)

*L'aide est-elle
destinée au
démarrage de l'
action ? . Oui . Non

*L'aide est-elle
destinée au
développement de l'
action (y compris
essaimage) ? . Oui . Non

*L'aide est-elle
destinée au
fonctionnement de l'
action ? . Oui . Non

Destination précise
de la subvention (3
lignes maximum)

Localisation du projet

*Nature du territoire

*Échelle du territoire

*Localisation
principale

Autre(s) Localisation
(s) impactées

Territoire

Quel est le territoire du projet ? Dans quel contexte local s'inscrit-il (précisez le type de territoire : quartier populaire, zone rurale isolée, etc.) ?

Exposé du contexte et des besoins qu'il révèle

Quels sont les attentes et les besoins auxquels votre projet entend répondre ? Comment ont-ils été identifiés ?

En quoi votre projet est-il innovant ?

D'autres organismes ou dispositifs institutionnels sont-ils actifs, dans votre environnement, sur cette même problématique ?
Lesquels ?
Poursuivent-ils toujours leur action en ce sens ?
Si non, pourquoi ?
Si oui, en quoi votre intervention est-elle complémentaire ?

Objectifs du projet

Quels sont les objectifs du projet ?

Qui a participé à la définition de ces objectifs (personnes âgées, familles,

personnel,
partenaires locaux,
personnes
extérieures...) -
combien de
personnes ? De
quelle manière ?

Actions mises en œuvre

Détaillez les actions
prévues pour
atteindre ces
objectifs

Calendrier du projet

Calendrier du projet

Indiquer les différentes étapes prévisionnelles de votre projet.

Date de démarrage (jour, mois, année)	Actions	Durée (mois)
---------------------------------------	---------	--------------

Liste vide

Publics concernés

A quels publics s'
adresse votre projet ?
Comment sont-ils
repérés ?

Combien de
personnes devraient
en bénéficier
directement ?

Commentaire (genre,
tranches d'âge)

Combien de
personnes devraient
en bénéficier
indirectement ?

Commentaire (genre,

tranches d'âge)

Quels sont les processus mis en place pour associer les personnes au projet ?
En quoi votre projet contribuera t-il à renforcer le pouvoir d'agir des personnes âgées, leur participation aux décisions qui les concernent?

Formation d'équipe

A renseigner ce bloc uniquement si votre projet concerne une formation.

Quel est le plan de formation pour l'année courante ?
Pour quelles raisons la formation pour laquelle une subvention est demandée n'entre-t-elle pas dans ce plan de formation ?

Plan de formation pour l'année courante

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Quel est le coût de la formation envisagée ? (€)

Devis établi par l'organisme de formation choisi détaillant le contenu, la durée et les dates prévisionnelles des interventions du formateur et CV du formateur

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Description complète de tous les types de documents annexes possibles.

Description complète	Obligatoire	Nombre de pages	Max taille (Ko)	Commentaire
Devis des formations	Non	PDF, 50 page(s)	8789	
CV du formateur	Non	PDF, 50 page(s)	8789	

**Quelle est
l'expérience du
formateur sur la
thématique ?**

**Qui a participé à la
définition des
objectifs de la
formation
(responsables de la
structure,
bénéficiaires...) ?
Quels sont ces
objectifs ?**

Moyens nécessaires à la réalisation du projet

Moyens humains

Quelles sont les personnes déjà impliquées ou sollicitées ? Indiquez leur statut (salarié, vacataire, bénévole) et leurs compétences. Quels sont les besoins de formation ? Allez-vous recruter pour ce projet ?

Avez-vous des partenaires locaux impliqués dans la mise en oeuvre de votre projet ? Lesquels ? Quelles sont leurs compétences ?

Actuellement, comment ces partenaires sont-ils impliqués dans votre projet ?

Employez-vous des intervenants externes ? Quelles sont leurs compétences et leur rôle dans le projet ? Quelle est leur expérience dans la mise en oeuvre de démarches participatives ?

Joindre, le cas échéant, les CV des intervenants externes :

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Merci de préciser, le cas échéant, les coordonnées du/des partenaires ou intervenants externes

Moyens matériels

Quels sont les moyens matériels disponibles (locaux, équipements ...) engagés pour la réalisation du projet ?

Quels sont les moyens complémentaires nécessaires à la réalisation de votre projet ?

Budget prévisionnel

Demande financière et affectation précise

Budget prévisionnel du projet* :

1. Téléchargez le tableau vierge « Budget prévisionnel projet » ici : [Budget previsionnel projet.xls](#)
2. Complétez le budget de votre projet selon les indications demandées
3. Enregistrez le document au format PDF (une notice explicative est fournie dans le fichier Excel)
4. Joindre le document final ci-dessous

NB : Pensez à conserver votre document sous format Excel afin de pouvoir apporter des modifications si nécessaire par la suite.

En cas de difficulté, consultez la procédure en cliquant ici : [Comment joindre les états financiers, le budget prévisionnel et le tableau d'évaluation.](#)

Pour visualiser un exemple de tableau déjà complété, [cliquez ici](#).

Si vous ne disposez pas du logiciel Excel sur votre ordinateur, vous pouvez installer un logiciel libre du type [LibreOffice](#) permettant d'éditer les documents au format xls.

Attention, le tableau à compléter n'est pas le même que celui présent dans la section "Etats financiers". Il est demandé ici de fournir le budget prévisionnel du PROJET.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Suivi, valorisation, remarques

Tableau d'évaluation

Tableau d'évaluation* :

1. Téléchargez le tableau vierge « Tableau d'évaluation » ici : [Tableau-evaluation.xls](#)
2. Complétez le tableau en reprenant vos objectifs et vos actions indiqués dans la section « Description du projet »
3. Enregistrez le document au format PDF (une notice explicative est fournie dans le fichier Excel)
4. Joindre le document final ci-dessous

NB : Pensez à conserver votre document sous format Excel afin de pouvoir apporter des modifications si nécessaire par la suite.

En cas de difficulté, consultez la procédure en [cliquant ici](#).

Si vous ne disposez pas du logiciel Excel sur votre ordinateur, vous pouvez installer un logiciel libre du type [LibreOffice](#) permettant d'éditer les documents au format xls.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

A quelle période sera-t-il pertinent d'évaluer l'impact de votre action ?

Indicateurs pour l'évaluation des programmes de la Fondation de France

Soucieuse d'évaluer l'impact de ses programmes de redistribution, la Fondation de France a défini certains indicateurs clefs. En cas de soutien financier nous vous demanderons de renseigner ces indicateurs dans le rapport d'avancement et final de l'action. N'oubliez pas de prévoir le recueil de ces informations dès le démarrage de l'action.

Certains de ces indicateurs font peut-être déjà partie de ceux que vous aviez prévus de récolter et que vous avez notés dans le tableau d'évaluation ci-dessus.

Il s'agit des indicateurs suivants :

OBJECTIF 1 DE L'APPEL A PROJETS :

Intégrer les personnes âgées vulnérables dans la vie locale, reconnaître et renforcer leurs capacités, leur pouvoir d'agir en leur permettant de s'engager dans des démarches citoyennes

INDICATEUR :

Type de capacités développées grâce à la démarche de participation

OBJECTIF 2 DE L'APPEL A PROJETS :

Respecter pleinement et durablement leur liberté :

- d'aller et venir, à contre-courant de la tendance à contenir les personnes dans des unités sécurisées,
- de libre expression de leurs volontés et de leurs désirs, quels que soient leur état de santé et leurs capacités physiques et cognitives ;

INDICATEUR :

Nature des changements de pratiques constatés et décisions prises

OBJECTIF 3 DE L'APPEL A PROJETS :

Renforcer ou (re)créer - à l'échelle du territoire - des solidarités transgénérationnelles durables, fondées sur le respect et la confiance mutuels

INDICATEUR :

Type de nouvelles solidarités mises en œuvre

***J'ai lu l'information relative à l'évaluation du programme et j'ai compris qu'en cas de financement de mon projet, je devrais fournir les informations demandées concernant les indicateurs listés ci-dessus.**

Oui Non

Valorisation

Comment valoriserez-vous le projet ?

Informations complémentaires

Informations complémentaires que vous souhaitez apporter sur le projet :

Aide méthodologique

Aide complémentaire « Accompagner les acteurs de terrain – m+ »

Attentive aux difficultés rencontrées par certains acteurs de terrain, la Fondation de France peut, dans certains cas, accorder un appui méthodologique m+. Il se traduit par une aide financière, complémentaire à la subvention accordée dans le cadre de l'appel à projets. Comme la subvention, cette aide est soumise à l'avis du comité d'experts. Il s'agit de mettre à disposition conseil et expertise, en finançant l'intervention d'un consultant compétent qui peut intervenir dans toutes les phases du projet : structuration, pilotage, recherche de partenariats, évaluation...

L'aide est estimée en « jours-consultant ». Le curriculum vitae du professionnel pressenti par le porteur de projets doit être approuvé par la Fondation de France pour confirmer son financement.

***Souhaitez-vous
bénéficier d'un
appui
méthodologique ?** . Oui . Non

***Sur quels aspects
du projet ?
(Conception, co-
construction,
pilotage, montage,
structuration des
actions, évaluation,
...)**

**Evaluez le nombre de
jours nécessaires
pour cet appui ? (en
jours)**

**Coût total estimé (en
euros)**

**Connaissez-vous un
consultant qui
pourrait assurer
cette mission ?**

**Si, oui veuillez saisir
le nom de
l'intervenant. Si non,
la Fondation de
France peut vous
indiquer des
consultants qui
travaillent dans ce
domaine.** . Oui . Non

***Nom de
l'intervenant :**

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Description complète de tous les types de documents annexes possibles.

Description complète	Obligatoire	Nombre de pages	Max taille (Ko)	Commentaire
Proposition technique	Non	PDF, page(s)	5120	
CV Consultant	Non	PDF, page(s)	5120	

Agir pour l'environnement

S'engager pour la transition écologique - aide complémentaire e+

L'urgence climatique et environnementale nous impose collectivement de changer en profondeur nos manières de vivre et de mener nos projets. Cela implique de prendre conscience des enjeux environnementaux dans toutes nos actions et de maîtriser les impacts de nos projets sur l'environnement, quel que soit le domaine dans lequel nous sommes engagés.

Afin d'encourager tous les porteurs de projets qu'elle soutient à contribuer à la transition écologique, la Fondation de France souhaite travailler avec vous afin d'enclencher ou d'accentuer vos démarches pour mieux prendre en compte les impacts sur l'environnement. Elle vous propose ainsi l'aide complémentaire e+, en partenariat avec l'Union nationale des CPIE. Celle-ci prend la forme d'un accompagnement méthodologique pour vous aider à évaluer les impacts environnementaux de votre projet et construire les solutions durables adaptées à votre situation et vos envies.

Toutes les thématiques de la transition écologique peuvent être abordées (transport, énergie, réduction des déchets, actions locales, numérique responsable, biodiversité et reconnexion au vivant, écoresponsabilité globale du projet...). Les actions mises en place peuvent être de natures diverses : sensibilisation et formation de vos équipes, appui à la création d'ateliers, réalisation d'une étude énergétique ou d'un diagnostic environnemental, conseils pour identifier des modes d'action plus écologiques etc. Cet accompagnement est fait sur mesure, sa durée, sa thématique et les actions à mettre en œuvre sont construites et décidées avec vous.

Pour plus d'informations sur l'aide complémentaire e+ et son fonctionnement : <https://www.fondationdefrance.org/fr/cat-environnement/e-comment-ca-marche>

Les questions ci-dessous ont notamment pour objectif de permettre à la Fondation de France de mieux visualiser l'engagement écologique et les besoins des projets qu'elle soutient.

***De quelle manière prenez-vous en compte les enjeux climatiques et environnementaux dans votre projet, et plus généralement dans votre organisation ?**

***Souhaitez-vous améliorer vos actions en faveur de la transition écologique ?**

Oui Non

Si oui, de quoi auriez-vous besoin pour initier ou accélérer vos démarches ? / Si non, pour quelles raisons ?

***Dans le cadre de**

**votre projet, vous
pouvez bénéficier d'
un
accompagnement
e+ pour vous aider
dans vos
démarches
environnementales.
Etes-vous
intéressés par cette
aide ?**

. Oui . Non

**Si oui, avez-vous
déjà identifié des
thématiques sur
lesquelles vous
aimeriez être
accompagnés ? / Si
non, pour quelles
raisons ne souhaitez-
vous pas bénéficier
de l'aide e+ ?**

Objectifs de développement durable

En 2015, l'ONU a adopté [17 Objectifs de Développement Durables \(ODD\)](#) qui donnent la marche à suivre pour parvenir à un avenir meilleur et plus durable pour toutes et tous.

A quel(s) ODD pensez-vous que votre projet contribue ?

***Objectif de
développement
durable 1**

**Objectif de
développement
durable 2**

**Objectif de
développement
durable 3**

**Objectif de
développement
durable 4**

Organisme gestionnaire de l'aide financière

Identité de la structure gestionnaire de l'aide financière

Cette page vous permet de désigner l'organisme qui gèrera les fonds si votre projet est soutenu par la Fondation de France. Si votre organisme est en charge de gérer les fonds, merci de renseigner le contact dédié et de joindre le relevé d'identité bancaire correspondant (RIB). S'il s'agit d'une autre personne morale que l'organisme demandeur, merci de renseigner les informations de la personne morale concernée et de joindre le relevé d'identité bancaire correspondant (RIB).

Dans le cas où une aide serait accordée, votre organisme gèrera-t-il les fonds ?

Oui Non

***Nom de la structure**

Sigle
S'il est utilisé

Numéro SIRET
s'il y a lieu

Adresse

***Numéro et voie**

Complément

BP

***Code postal**

***Ville**

***Téléphone général**
(Ind. Pays +
téléphone)

Personne à contacter pour renseignements au sein de l'organisme gestionnaire

***Civilité**

Nom

<p>Prénom</p> <p>Titre</p> <p>Téléphone (Ind. Pays + téléphone)</p> <p>Email</p>
--

Coordonnées bancaires

Merci de renseigner les coordonnées bancaires qui doivent être utilisées pour le paiement (attention : l'IBAN doit être renseigné SANS espaces).

IBAN

Nom de la banque

Swift / BIC

Nom de l'agence bancaire

Devise

Merci de joindre vos coordonnées bancaires

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Informations complémentaires

***Comment avez-vous eu connaissance de cet appel à projet ?**

***Avez-vous déjà reçu une subvention de la Fondation de France et/ou des fondations qu'elle abrite ?**

Oui Non

Si oui, précisez ci-dessous les trois derniers financements obtenus :

Année	Appel à projet	Statut	Montant obtenu	Titre du projet
-------	----------------	--------	----------------	-----------------

Liste vide

***Avez-vous déjà fait une demande de subvention (dans cet appel à projet ou un autre) auprès de la Fondation de France qui aurait été refusée ?**

Oui Non

***Si oui, en quelle année ? En cas de demandes multiples, veuillez saisir l'année de la dernière et pour quel appel à projets.**

***En cas d'opportunité, accepteriez-vous que votre dossier soit transmis à d'autres financeurs ?**

Oui Non

Documents de la structure

Veillez compléter votre dossier en ajoutant les pièces ci-dessous.

* Pièces obligatoires afin de pouvoir soumettre votre projet sauf pour les Etablissements Publics et les collectivités *territoriales*.

**Fournir les dernières pièces en date disponibles (en cas de modifications).

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)

Année de référence

Pour une association : copie de la dernière parution au Journal Officiel

Pour une fondation : copie de la dernière parution au Journal Officiel ou Décret de création

Pour une société : Extrait du KBIS

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)

Année de référence

Pour une association : liste des membres du Conseil d'administration et du Bureau

Pour une société : liste des dirigeants / membres du Conseil d'administration

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)

Année de référence

Comptes publiés du dernier exercice clos (compte de résultat + bilan)

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)

Copie de l'agrément « Insertion par l'activité économique » ou autre agrément

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Autre document utile au projet (facultatif)

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Description complète de tous les types de documents annexes possibles.

Description complète	Obligatoire	Nombre de pages	Max taille (Ko)	Commentaire
Autre document utile	Non	PDF, 50 page(s)	5129	
Autre document utile au projet - 2	Non	PDF, 50 page(s)	5129	
Autre document utile au projet	Non	PDF, 50 page(s)	5129	
Autre document utile au projet - 4	Non	PDF, 50 page(s)	5129	
Autre document utile au projet - 5	Non	PDF, 50 page(s)	5129	
Autre document utile au projet - 6	Non	PDF, 50 page(s)	5129	
Autre document utile au projet - 7	Non	PDF, 50 page(s)	5129	
Autre document utile au projet - 8	Non	PDF, 50 page(s)	5129	
Autre document utile au projet - 9	Non	PDF, 50 page(s)	5129	
Cahier des charges	Non	PDF, 50 page(s)	5129	

Signature et transmission

Je déclare et j'atteste ce qui suit:

1. J'atteste que tous les renseignements contenus dans la demande sont exacts. Je communiquerai à la Fondation de France toute modification substantielle relative au projet soumis.

2. J'autorise la Fondation de France à transmettre aux instructeurs et membres de comité tous les renseignements concernant mon dossier pour fins d'étude ou d'évaluation, sous la condition que les personnes ayant accès à ces renseignements en respectent le caractère confidentiel.

Identification Désir PEMBELE

J'accepte . Oui

. Non